

Согласовано:  
зам. директора  
школы по ВР  
\_\_\_\_\_ Спирина В.В.

Рассмотрено:  
на педагогическом  
совете протокол № 1 от .  
25.08.2021г

Утверждаю:  
приказ № 86 от 25.08.2021г  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_ Н.В. Трушина

## **Положение о внеурочной деятельности МОУ «Ивановская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о внеурочной деятельности основного общего образования МОУ «Ивановская СОШ» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», от 31 июля 2020 года.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»(утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28).

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса МОУ«Ивановская СОШ» (далее Школа).

1.6. Внеурочная деятельность представляет собой целостную систему функционирования образовательной организации в сфере внеурочной деятельности и может включать в себя:

- план внеурочной деятельности;
- план дополнительного образования;
- Календарный план воспитательной работы Школы;

### **2. Содержание внеурочной деятельности.**

2.1. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся и составляет не более 1350 часов за 4 года обучения в начальной школе, за 5 лет обучения на этапе основной школы не более 1750 часов, в год – не более 350 часов.

2.2. В зависимости от возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность, особенностей окружающего социума внеурочная деятельность может осуществляться по различным схемам, в том числе:

- непосредственно в образовательной организации;
- совместно с организациями и учреждениями дополнительного образования детей, спортивными объектами, учреждениями культуры;
- в сотрудничестве с другими организациями и с участием педагогов организации,

осуществляющей образовательную деятельность (комбинированная схема).

2.3. Величина недельной образовательной нагрузки (количество занятий), реализуемой через внеурочную деятельность, определяется за пределами количества часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, но не более 10 часов. Для недопущения перегрузки обучающихся допускается перенос образовательной нагрузки, реализуемой через внеурочную деятельность, на периоды каникул, но не более 1/2 количества часов. Внеурочная деятельность в каникулярное время может реализовываться в рамках тематических программ (лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательной организации или на базе загородных детских центров, в походах, поездках и т. д.).

2.4. Внеурочная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья формируется из часов, необходимых для обеспечения их индивидуальных потребностей и составляющих суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны включать обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных

особенностей учащихся и их физиологических потребностей.

2.5. В зависимости от задач на каждом этапе реализации примерной образовательной программы количество часов, отводимых на внеурочную деятельность, может изменяться. Так, например, в 5 классе для обеспечения адаптации обучающихся к изменившейся образовательной ситуации может быть выделено больше часов, чем в 6 или 7 классе, либо в 8 классе – в связи с организацией пред профильной подготовки и т. д.

2.6. Выделение часов на внеурочную деятельность может различаться в связи необходимостью преодоления противоречий и разрешения проблем, возникающих в том или ином ученическом коллективе.

2.7. Время, отводимое на внеурочную деятельность, ежегодно определяется образовательным учреждением и фиксируется в годовом учебном графике и плане внеурочной деятельности.

2.8. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями, педагогами учреждений дополнительного образования, привлеченными специалистами.

2.9. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, должны быть организованы в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, должны быть организованы в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы.

2.10. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

2.11. Внеурочная деятельность реализуется по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное и социальное направления.

2.12. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе содержания внеурочной деятельности.

2.13. Педагоги, реализующие внеурочную деятельность, ведут журналы учета по своим объединениям, фиксируя тематику занятий и посещаемость занятий учащимися.

2.14. Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

### **3. План внеурочной деятельности.**

3.1. План внеурочной деятельности формируется Школой и направлен в первую очередь на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

3.2. При взаимодействии Школы с другими организациями создаются общее

программно-методическое пространство, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, которые должны быть сориентированы на планируемые результаты освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования Школы.

#### **4. Программа внеурочной деятельности и календарно-тематический план.**

4.1. Программа внеурочной деятельности должна содержать:

1. Титульный лист. (Приложение 1)
2. Пояснительную записка.
3. Результаты освоения курса внеурочной деятельности.
4. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.
5. Тематическое планирование.

4.2. Календарно-тематический план внеурочной деятельности содержит:

1. Титульный лист. (Приложение 2).
2. Пояснительная записка.
3. Календарно-тематический план.

## Приложение 1

к «Положению о внеурочной деятельности МОУ «Ивановская ООШ»

Согласовано:

зам. директора

школы по ВР

\_\_\_\_\_ Спирина В.В.

Рассмотрено:

на педагогическом

совете протокол № 1 от .

.2021г

Утверждаю:

приказ № от г

Директор школы:

\_\_\_\_\_ Н.В. Трушина

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «Умелые ручки»

МОУ «Ивановская СОШ»

Составитель: Иванова И.А.

2021 – 2022 учебный год

Приложение 2 к Положению о внеурочной деятельности  
МОУ «Ивановская СОШ»

Согласовано:

зам. директора

школы по ВР

\_\_\_\_\_ Спирина В.В.

Рассмотрено:

на педагогическом  
совете протокол № 1 от .

.2021г

Утверждаю:

приказ № от г

Директор школы:

\_\_\_\_\_ Н.В. Трушина

КАЛЕНДАРНО – ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«Умелые ручки»

Иванова И. И.

2021 – 2022 учебный год

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Трушина Надежда Владимировна

Действителен с 23.06.2021 по 23.06.2022